

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВЕНЕВСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЕНЕВСКИЙ РАЙОН**

4-го созыва

(47-е заседание)

Р Е Ш Е Н И Е

от 22 октября 2013 г.
г. Венев

№ 47/372

Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вступлением Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Веневский район, Собрание представителей муниципального образования Веневский район РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

- решение Собрания представителей муниципального образования Веневский район № 18/130 от 24.12.2010 года «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Веневский район»;

- решение Собрания представителей муниципального образования Веневский район № 23/178 от 09.08.2011 года «О внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального образования Веневский район от 24.12.2010 г. № 18/130 «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Веневский район»;

- решение Собрания представителей муниципального образования Веневский район № 27/208 от 23.12.2011 года «О внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального образования Веневский район от

24.12.2010 г. № 18/130 «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Веневский район».

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

**Заместитель председателя
Собрания представителей
муниципального образования
Веневский район**

В.П. Антонова

**Положение
о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в
муниципальных образовательных организациях муниципального образо-
вания Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность
по реализации образовательных программ дошкольного образования**

1.Общее положение.

1.1. Настоящее положение о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает механизм формирования, установления, изменения и взимания родительской платы в муниципальных образовательных организациях (далее–МОО) администрации муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Муниципальная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляет присмотр и уход за детьми. За присмотр и уход за детьми Учредитель, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата), и её размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определенных им случаях и порядке.

1.4. Вопросы предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, рассматриваются руководителем организации при наличии заявления и документов, утвержденных данным Положением.

1.5. Средства, получаемые от взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, реализуются на организацию питания детей и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми

В перечень затрат включить:

- приобретение материальных запасов;
- приобретение основных средств, за исключением игрушек и дидактического материала;
- оплата услуг связи, транспорта;
- прочие расходы, прочие услуги.

3. Условия оплаты

3.1. Размер родительской платы в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования взимается в размере 1300 рублей в месяц.

3.2. Размер родительской платы может изменяться в соответствии с изменениями ценовой политики затрат, учитываемых при установлении родительской платы, не более 1 раза в год.

3.3. Родительская плата родителями (законными представителями) вносится ежемесячно через кредитные учреждения РФ не позднее 10 числа текущего месяца.

3.4. В случае неуплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за ребёнком в МОО более одного месяца, после указанного срока, администрации МОО оставляет за собой право взимать родительскую плату в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Родительская плата зависит от количества дней посещения МОО. В случае несвоевременного сообщения родителей об отсутствии ребенка по уважительным причинам оплата засчитывается в течение последующих трех дней. Ежемесячный размер родительской платы рассчитывается в соответствии с таблицей посещения группы.

3.6. Начисление родительской платы производится МУ «МСБУО». Начисление родительской платы начинается с момента издания приказа заведующего о зачислении ребёнка.

4. Перечень отдельных категорий граждан, которым устанавливается льгота по родительской плате

4.1. С родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей в семье, матерей-одиночек родительскую плату взимать в размере 50% от установленной родительской платы.

4.2. Родителям, инвалидам I, II, III группы, устанавливается плата за присмотр и уход в размере 50% от установленного размера платы за присмотр и уход в МОО.

4.3. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

4.4. Для родителей (законных представителей), работающих в муниципальных организациях системы образования, расположенных на территории Веневского района, устанавливается плата за присмотр и уход в размере 50% от установленного размера платы.

4.5. Дети, оставшиеся без попечения родителей, взятые под опеку, устанавливается плата за присмотр и уход в размере 50 % от установленного размера платы.

4.6. Для подтверждения права на льготу по родительской оплате в соответствии с п. 4.1.,4.2.,4.3.,4.4.,4.5 родитель (законный представитель) предоставляет заведующему муниципальной образовательной организации следующие документы:

- письменное заявление родителя (законного представителя) о предоставлении льгот;

- документы, свидетельствующие о необходимости социальной поддержки в соответствии с пунктами 4.1.,4.2., 4.3., 4.4.,4.5. настоящего Положения.

4.7. Право на льготу за присмотр и уход в МОО подтверждается родителем (законным представителем), ежегодно. Если данные документы были представлены по истечении срока перерасчет родительской платы производится не более, чем за один месяц.

4.8. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом МОО.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

4.9. При предоставлении полного пакета документов родителем (законным представителем) заведующий муниципальной образовательной организации издает приказ об установлении льгот по родительской оплате и направляет его в МУ «МСБОУ» в срок до 01 числа месяца, следующим за текущим.

Право на установление льготы по родительской плате начинается с момента издания приказа заведующим.

4.10. Льготной категории граждан выплачивается компенсация на ребенка за вычетом льгот, предусмотренных законодательством РФ.

5. Контроль

5.1. Комитет по образованию своевременно информирует родителей (законных представителей) об изменениях по вопросу взимания родительской платы через средства массовой информации, на официальных сайтах в сети «Интернет» администрации муниципального образования Веневский район (<http://venev71.ru>) и Комитета по образованию (<http://komitetobrvenev.ru> .)

5.2. Муниципальные образовательные организации предоставляют консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам, возникающим в связи с начислением и взиманием родительской платы; свое-

временно вносят изменения, связанные с начислением родительской платы, в Договоры с родителями (законными представителями); при зачислении ребёнка знакомят родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

5.3. Ответственность за своевременное поступление платы за присмотр и уход детей в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования несет руководитель муниципальной образовательной организации.

5.4. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения платы за присмотр и уход за детьми, определяется в соответствии с действующим законодательством, регулируется Уставом муниципальной образовательной организации и договором между муниципальной образовательной организацией и родителями (законными представителями).

5.5. Ответственность за достоверность информации о предоставлении льгот несут родители (законные представители).

5.6. Руководители муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.